

39

08.04.2024

О внесении изменений в Регламент проведения Администрацией города Заречного Пензенской области ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Заречного Пензенской области в отношении подведомственных заказчиков, утвержденный распоряжением Администрации города Заречного Пензенской области от 22.04.2015 № 78

В соответствии со статьей 100 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Администрации города Заречного от 18.12.2014 № 2768 «Об утверждении Порядка осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Заречного Пензенской области» (в редакции от 29.03.2024 № 444), руководствуясь статьями 4.3.1, 4.6.1 Устава закрытого административно-территориального образования город Заречный Пензенской области:

1. Внести изменения в Регламент проведения Администрацией города Заречного Пензенской области ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Заречного Пензенской области в отношении подведомственных заказчиков, утвержденный распоряжением Администрации города Заречного Пензенской области от 22.04.2015 № 78 (в редакции от 10.06.2022 № 105):
	1. Пункт 2.14 изложить в новой редакции:

«2.14. Результаты плановой проверки оформляются актом проверки в сроки, установленные распоряжением Администрации о проведении плановой проверки, но не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания плановой проверки. Акт проверки подписывается членами комиссии по осуществлению ведомственного контроля, присутствующими при проведении проверки и представляется Главе города или иному уполномоченному им лицу.

Копия акта о результатах проведения плановой проверки не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания размещается на официальном сайте Администрации и направляется субъекту контроля с сопроводительным письмом в письменной и (или) электронной форме (с использованием системы электронного документооборота (ЭСИД)).

При наличии возражений или замечаний по выводам, изложенным в акте проверки, руководитель заказчика или лицо, его замещающее, вправе в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня получения акта проверки, представить письменные возражения или замечания, которые приобщаются к материалам проведения проверки.»;

* 1. Пункт 2.15. изложить в новой редакции:

«2.15. При выявлении нарушений по результатам мероприятия ведомственного контроля, не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней со дня вручения акта проверки, комиссией по осуществлению ведомственного контроля разрабатывается план устранения выявленных нарушений с указанием описания нарушения, наименования мероприятия по его устранению, контрольного срока выполнения. План устранения выявленных нарушений утверждается председателем комиссии.

План устранения выявленных нарушений направляется субъекту контроля в письменной и (или) электронной форме (с использованием системы электронного документооборота (ЭСИД) не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его утверждения.

Подведомственный заказчик предоставляет Администрации (председателю комиссии) сведения об устранении выявленных нарушений не позднее 3 (трех) рабочих дней после наступления контрольного срока выполнения мероприятия, установленного планом устранения выявленных нарушений.».

1. Настоящее распоряжение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.
2. Настоящее распоряжение опубликовать в муниципальном печатном средстве массовой информации – в газете «Ведомости Заречного» и разместить на официальном сайте Администрации города Заречного Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации г. Заречного Рябова А.Г.



|  |  |
| --- | --- |
|  |  |